

| KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA | | |
|---|--|---|
| Nazwa modułu/przedmiotu Optymalizacja procesów biznesowych | | Kod 1011102331011165122 |
| Kierunek studiów Inżynieria zarządzania - studia stacjonarne II | Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak) | Rok / Semestr 2 / 3 |
| Ścieżka obieralności/specjalność Zarządzanie przedsiębiorstwem | Przedmiot oferowany w języku: polski | Kurs (obligatoryjny/obieralny) obieralny |
| Stopień studiów: II stopień | Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna | |
| Godziny Wykłady: - Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: 15 | Liczba punktów 1 | |
| Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak) | (ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak) | |
| Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki nauki społeczne | Podział ECTS (liczba i %) 1 100% | |
| Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca: | | |
| dr inż. Edmund Pawłowski email: edmund.pawlowski@put.poznan.pl tel. 616653372 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań | | |
| Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych: | | |
| 1 | Wiedza: | Student posiada wiedzę z zakresu: zarządzania przedsiębiorstwem, zarządzania produkcją, współczesnych koncepcji zarządzania |
| 2 | Umiejętności: | Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk organizacyjnych, techniczno produkcyjnych i ekonomicznych w kontekście optymalizacji wewnętrznych procesów przedsiębiorstwa |
| 3 | Kompetencje społeczne | Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarze projektowania procesów operacyjnych przedsiębiorstwa |
| Cel przedmiotu: | | |
| Nauczenie umiejętności wykorzystania współczesnych koncepcji, metod i technik zarządzania do racjonalizacji i zwiększania efektywności procesów operacyjnych w przedsiębiorstwie | | |
| Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia | | |
| Wiedza: | | |
| 1. Zna i rozumie praktyczne sposoby wdrażania współczesnych metod i technik zarządzania. - [K2A_W09] 2. Ma wiedzę o powiązaniach występujących w koncernach i holdingach oraz pogłębioną wiedzę o zależnościach organizacyjnych występujących pomiędzy jednostkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa - [K2A_W05] 3. Zna w sposób pogłębiony metody i narzędzia modelowania procesów informacyjnych - [K2A_W08] | | |
| Umiejętności: | | |
| 1. Potrafi właściwie dobrać i zaprojektować wdrożenie stosownych metod i technik do konkretnej sytuacji - [K2A_U02, K2A_U03, K2A_U04] 2. Sprawnie posługuje się systemami normatywnymi, normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) albo potrafi posługiwać się nimi w celu rozwiązywania konkretnych problemów, ma rozszerzoną umiejętność w odniesieniu do wybranej kategorii więzi społecznych lub wybranego rodzaju norm - [K2A_U05] 3. Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy w różnych zakresach i formach, rozszerzoną o krytyczną analizę skuteczności i przydatności stosowanej wiedzy - [K2A_U06] | | |
| Kompetencje społeczne: | | |
| 1. Jest świadomy roli, potrzebnych kompetencji i odpowiedzialności menadżerów planujących usprawnianie procesów operacyjnych w przedsiębiorstwie - [K2A_K03] 2. Potrafi samodzielnie rozwijać wiedzę w przedmiocie - [K2A_K06] | | |

| Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia | | |
|---|--------------|------|
| Ocena formująca: Ocena bieżącej aktywności i efektów pracy studenta w trakcie projektów (analiza przypadków, prezentacje grupowe) Ocena podsumowująca: Ocena projektu grupowego i jego obrona | | |
| Treści programowe | | |
| - Kryteria, koncepcje i techniki optymalizacji procesów biznesowych w systemach wytwórczych i usługowych. Analiza danych do projektu. Dobór koncepcji i technik optymalizacji. Operacjonalizacja standardów dla wybranych procesów. | | |
| Literatura podstawowa: | | |
| 1. Masaaki Imai, Gemba Kaizen. Zdroworozsądkowe, niskonakładowe podejście do zarządzania, MT Biznes, W-wa, 2006 2. J.K. Liker, Droga Toyoty. 14 zasad zarządzania wiodącej firmy produkcyjnej świata, MT Biznes, W-wa, 2005 | | |
| Literatura uzupełniająca: | | |
| 1. P. Grajewski, Organizacja procesowa, PWE, W-wa, 2007 2. John Biheno, The Lean Toolbox, PICSIE Books, Buckingham, England, 2000 | | |
| Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta | | |
| Czynność | Czas (godz.) | |
| 1. Ćwiczenia projektowe | 15 | |
| 2. Przygotowanie do ćwiczeń | 7 | |
| 3. Konsultacje | 10 | |
| 4. Omówienie wyników ćwiczeń | 2 | |
| Obciążenie pracą studenta | | |
| forma aktywności | godzin | ECTS |
| Łączny nakład pracy | 35 | 1 |
| Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem | 20 | 1 |
| Zajęcia o charakterze praktycznym | 15 | 1 |